

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.07.2023 12:36:36
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

ПРИНЯТО

Решение ученого совета

От «05» июля 2023 г.

Протокол №8

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор  Косогорова Л.А.
«05» июля 2023 г.


**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки:
38.04.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль):
«Финансы и кредит»

Уровень высшего образования:
МАГИСТРАТУРА


Форма обучения:


Очная - нормативный срок обучения – 2 года


Очно-заочная – нормативный срок обучения – 2 года 6 месяцев

Заочная – нормативный срок обучения – 2 года 6 месяцев

Проректор по учебной работе и региональному развитию _____
Заведующий кафедрой «Экономики» _____
Заведующий учебно-организационным управлением _____

 / Шульман М.Г./

 / Ахмедзянов Р.Р./

 / Шеленкова И.А./

КАЛУГА
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы	3
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	4
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
3.2. Перечень профессиональных стандартов	5
3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	5
4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы, реализуемая в рамках направления подготовки	7
4.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки	7
4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы	7
4.3. Объем образовательной программы	8
4.4. Формы обучения	8
4.5. Срок получения образования	8
5. Требования к структуре и содержанию программы	8
5.1. Структура и объем программы	9
5.2. Типы практик	9
5.3. Учебный план	9
5.4. Календарный учебный график	10
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), в том числе оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	10
5.6. Рабочие программы практик	12
5.7. Программа государственной итоговой аттестации	17
6. Требования к результатам освоения программы магистратуры	18
6.1. Требования к результатам освоения программы	18
6.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	18
6.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	20
6.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	22
7. Требования к условиям реализации программы магистратуры	29
7.1. Общесистемные требования к реализации программы	29
7.1.1. Материально-техническое обеспечение (помещения и оборудование)	29
7.1.2. Электронная информационно-образовательная среда Института	30
7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению программы магистратуры	30
7.2.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения	30
7.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	31
7.2.3. Информационно-библиотечное обеспечение	32
7.3. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры	34
7.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры	35
7.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры	35
7.5.1. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся по основной профессиональной образовательной программе	36
7.5.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся по основной профессиональной образовательной программе	36
8. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников	36
8.1. Рабочая программа воспитания	36
8.2. Календарный план воспитательной работы	37
9. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	39
Приложения	41

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа, ОПОП)

Образовательная программа магистратуры, реализуемая Частным образовательным учреждением высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий» (далее - Институт) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Институтом с учетом требований предъявляемых к выпускнику на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

Обучение по программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика в Институте осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах.

При разработке программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Институт сформировал требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, уровень магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939 (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт);

- Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (далее – ПС);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение о практической подготовке, утвержденное приказами Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. №885/390;

- Устав Частного образовательного учреждения высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий» (далее - Институт).

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- аналитический,
- научно-исследовательский,
- проектно-экономический.

3.2. Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, приведен в *Приложении №1*. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, представлен в *Приложении № 2*.

3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

Таблица № 1

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
---------------------------------------	--	--------------------------------------

(по Реестру Минтруда)		
08 Финансы и экономика	Аналитический	<ol style="list-style-type: none"> 1. разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; 2. поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; 3. проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; 4. анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; 5. прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
	Научно-исследовательский	<ol style="list-style-type: none"> 1. разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; 2. разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; 3. подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; 4. сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; 5. организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов; 6. разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.
	Проектно-экономический	<ol style="list-style-type: none"> 1. создание методологии финансового консультирования, планирования и проектирования; 2. формирование стандартов и внутренних регламентов по процессу

		финансового консультирования, планирования и проектирования; 3. руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультированию; 4. согласование позиций и выработка единых подходов по вопросам регламентации процесса финансового консультирования совместно с другими подразделениями организации и внешними финансовыми консультантами; 5. координация структурных подразделений организации по вопросам финансового консультирования; 6. формирование требований к методическому обеспечению процесса финансового консультирования; 7. внедрение единой методологии финансового планирования и проектирования
--	--	---

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМАЯ В РАМКАХ МАГИСТРАТУРЫ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА

4.1. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы в рамках магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика – Финансы и кредит.

4.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы: магистр.

4.3. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы магистратуры 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

Объем программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. (пункт 1.9 ФГОС ВО),

реализация программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е. (пункт 1.9 ФГОС ВО).

4.4. Формы обучения

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная.

4.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика:

в очной форме обучения 2 года;

в очно-заочной форме обучения 2 года 6 месяцев;

в заочной форме обучения 2 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

5.1. Структура и объём программы

Структура и объем программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика:

Таблица № 2

Структура программы магистратура		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	63
Блок 2	Практики	51
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратура		120

5.2. Типы практик

В блок 2 Практики входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

практика по профилю профессиональной деятельности;

научно-исследовательская работа;

преддипломная практика.

5.3. Учебный план

При составлении учебного плана учитывались общие требования к условиям реализации ОПОП.

Учебный план включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарную.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин, практик и др.

Дисциплинарная часть учебного плана отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных блоков указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды контактной работы и формы промежуточной аттестации.

В рамках учебного плана программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учёта объема государственной итоговой аттестации составляет 23, 8 % общего объема магистратуры.

См. приложение 3.

5.4. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

См. приложение 4.

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), в том числе оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Комплект рабочих программ учебных дисциплин по обязательной части и части, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплинам по выбору, факультативам учебного плана формулирует основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, промежуточного контроля и их методическое обеспечение.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

аннотацию к дисциплине;

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;

объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- лист регистрации изменений.

См. приложение 5.

5.6. Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС ВО блок ОПОП «Практики» является обязательным и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика проводится в сторонних организациях (производственные и торговые предприятия, банковские и страховые структуры, государственные и муниципальные учреждения, научно-исследовательские организации), а также на кафедре института. В качестве базовых мест проведения практики определяются государственные, муниципальные или частные организации, являющиеся потенциальными работодателями для выпускников, освоивших ОПОП «Экономика» (уровень магистратуры).

Итогом практик является оформление и защита отчета в сроки, установленные календарным графиком учебного процесса.

Программа практики включает в себя:

- указание типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- указание места практики в структуре ОПОП;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

См. приложение 6.

5.6.1. Ознакомительная практика

Целями ознакомительной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в результате освоения дисциплин, предусмотренных учебным планом первого года обучения;
- приобретение первоначального практического опыта учебно-методической работы;
- формирование первичных профессиональных умений и навыков проведения финансово-экономического анализа, экономико-социального анализа и оформления полученных результатов;
- получение первичных навыков научно-исследовательской работы.

Тип практики - учебная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: практика проводится дискретно.

Ознакомительная практика в соответствии с учебным планом реализуется во 2-м семестре для всех форм обучения в течение 4 недель.

Практика проводится в ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

5.6.2. Практика по профилю профессиональной деятельности

Целью практики по профилю профессиональной деятельности является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении

дисциплин; приобретение навыков и умений в сфере профессиональной деятельности; развитие профессионально-практической подготовки магистрантов, а также приобретение опыта самостоятельного ведения аналитической работы.

Тип практики – производственная.

Способы проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики: практика проводится дискретно.

Практика по профилю профессиональной деятельности в соответствии с учебным планом реализуется во 2-м семестре в течение 8 недель и в 3-м семестре для всех форм обучения в течение 8 недель.

Практика проводится в профильных учреждениях и по месту работы.

5.6.3. Научно-исследовательская работа

Содержание научно-исследовательской работы (НИР) определяется факультетом экономики и права, осуществляющим подготовку обучающихся. НИР может осуществляться в следующих формах:

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках государственной научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;
- участие в решении научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, факультетом, институтом;
- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- рецензирование научных статей;
- разработка и апробация диагностирующих материалов;
- разработка страниц сайтов факультета экономики и права, кафедр факультета;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Вид практики - производственная.

Способ проведения практики - стационарная.

Форма проведения практики: практика проводится дискретно.

Практика проводится на в 4 семестре – 6 недель для всех форм обучения.

Практика проводится в профильных учреждениях и по месту работы.

5.6.4. Преддипломная практика

Цель преддипломной практики заключается в закреплении у обучающегося теоретических знаний, полученных в процессе обучения и подготовке материала для выпускной квалификационной (магистерской) работы.

В процессе прохождения преддипломной практики магистранту, на основе теоретических знаний и приобретённых навыков в сфере научно-исследовательской деятельности, необходимо проанализировать и обобщить материалы, собранные в организации – об объекте прохождения преддипломной практики и дипломного исследования в процессе предшествующей практики.

Тип практики – производственная.

Способы проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики: практика проводится дискретно.

Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре в течение 8 недель для очной формы обучения; на 3 курсе 5 семестре в течение 8 недель для очно-заочной и заочной форм обучения.

Практика проводится в профильных учреждениях и по месту работы.

5.7. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП.

Институт на основе Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО, разработал и утвердил требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных (магистерских) работ.

См. приложение 7.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

6.1. Требования к результатам освоения программы

В результате освоения программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика у выпускников будут сформированы компетенции, установленные программой.

6.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 3

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта. УК-2.2. Умеет осуществлять планирование, разработку и реализацию проектов, направленных на развитие организации. УК-2.3. Владеет навыками оценки эффективности инновационных и инвестиционных проектов
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает принципы руководства экономическими службами в организации. УК-3.2. Умеет проектировать, конструировать подсистемы фирм и организационные системы в целом. УК-3.3. Знает основы управления развитием человеческого капитала как фактора антикризисного развития организаций. УК-3.4. Умеет выявлять причины и

		противодействовать возникновению конфликтных ситуаций в организации.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Умеет использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности. УК-4.2. Владеет навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса. УК-4.3. Знает основные принципы и методы коммуникации в профессиональной среде. УК-4.4. Умеет использовать современные коммуникативные технологии для осуществления процесса финансового консультирования. навыками медиатора в финансовой сфере
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Умеет руководить разноязычным коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия УК-5.2. Знает принципы руководства коллективом в целях обеспечения безопасности организации. УК-5.3. Владеет методиками руководства различными группами коллектива фирмы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. УК-6.2. Умеет формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам функционирования организации. УК-6.3. Владеет приемами ведения дискуссии и полемики по профессиональной проблематике, изложения собственной позиции. УК-6.4. Владеет основными методами саморазвития и самореализации.

6.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 4

Категория общепрофессиональных	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
--------------------------------	---	---

компетенций		
Знание фундаментальной экономической науки	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Знает основные категории и понятия экономической теории применительно к профессиональной сфере деятельности. ОПК-1.2. Знает основные источники информации для экономических исследований на различных уровнях хозяйствования. ОПК-1.3. Знает основные особенности ведущих школ финансовой науки; ОПК-1.4. Умеет готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансовой политики на различных уровнях хозяйствования и принятия управленческих решений. ОПК-1.5. Владеет навыками применения финансово-экономических знаний в различных сферах профессиональной деятельности.
Инструментарий экономического анализа	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной исследовательской задачей. ОПК-2.2. Знает современные методы экономических исследований на различных уровнях хозяйствования, применяемые на разных этапах и направлениях комплексного анализа. ОПК-2.3. Знает типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчёта социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. ОПК-2.4. Умеет подбирать методику и проводить аналитические расчеты на базе данных бухгалтерского, оперативного учета, статистики, аналитических обзоров и других источников информации. ОПК-2.5. Умеет оценивать результаты деятельности на различных уровнях хозяйствования. ОПК-2.6. Владеет способами использования полученных в результате анализа сведений.
Обобщение научных исследований	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1. Знает теоретические основы финансово-экономических, социально-экономических и организационно-управленческих процессов на различных уровнях хозяйствования.

		<p>ОПК-3.2. Знает и умеет использовать современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.</p> <p>ОПК-3.3. Знает теоретические и методические основы анализа и интерпретации результатов проведенного исследования для научного сообщества в виде статьи или доклада.</p> <p>ОПК-3.4. Умеет обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.</p> <p>ОПК-3.5. Умеет строить стандартные эконометрические модели экономических процессов и явлений.</p> <p>ОПК-3.6. Владеет навыками подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической и финансовой политики на различных уровнях хозяйствования</p>
Экономическое обоснование управленческих решений	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p>ОПК-4.1. Знает принципы разработки управленческих решений на различных уровнях хозяйствования.</p> <p>ОПК-4.2. Знает основные типы организационно-управленческих решений в условиях неопределённости и риска.</p> <p>ОПК-4.3. Умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>ОПК-4.4. Умеет находить пути снижения экономических, социальных рисков и нести ответственность за принятые управленческие решения.</p> <p>ОПК-4.6. Владеет методами и навыками выбора вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.7. Владеет методикой разработки и реализации оптимальных управленческих решений</p>
Информационные технологии и программные средства	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства	<p>ОПК-5.1. Знает основные понятия и свойства баз данных, хранилищ данных, облачных технологий, программных средств управления проектами и ведения экономической аналитики.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет организовывать совместную</p>

	при решении профессиональных задач	работу в компании или организации средствами облачных технологий; ОПК-5.3. Обеспечивает разработку и контроль реализации проектов с помощью соответствующих программных средств; ОПК-5.4. Оценивает и выбирает программные средства ведения бизнес-аналитики, бухгалтерские, банковские, страховые информационные системы и информационные системы рынка ценных бумаг. ОПК-5.5. способами и приемами поиска и обработки экономических и финансовых данных для проведения экономических расчетов.
--	------------------------------------	---

6.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица № 5

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический			
<p>1. Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета.</p> <p>2. Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов.</p> <p>3. Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p> <p>4. Анализ существующих форм организации</p>	ПК-6. Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области финансовой политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	<p>ПК-6.1. Знает основные особенности использования информации финансового, статистического, оперативного учета при осуществлении аналитической деятельности, современные методы эконометрического анализа.</p> <p>ПК-6.2. Знает принципы принятия тактических стратегических решений, в том числе в условиях неопределённости и риска.</p> <p>ПК-6.3. Умеет готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической</p>	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н. Анализ отечественного и зарубежного опыта

<p>управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию.</p> <p>5. Прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.</p>		<p>политики и принятия стратегических решений на микроуровне.</p> <p>ПК-6.4. Умеет готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на макроуровне.</p> <p>ПК-6.5. Использует теоретические знания по анализу конкретных финансовых ситуаций и предлагает способы их решения.</p> <p>ПК-6.6. Владеет методами принятия тактических и стратегических решений</p>	
	<p>ПК-7. Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>ПК-7.1. Знает принципы разработки управленческих решений на микроуровне.</p> <p>ПК-7.2. Знает принципы разработки управленческих решений на макроуровне.</p> <p>ПК-7.3. Знает критерии социально-экономической эффективности, в том числе в условиях неопределённости и риска.</p> <p>ПК-7.4. Умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>ПК-7.5. Владеет методами и навыками</p>	

		выбора и реализации оптимальных управленческих решений	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
<p>1. Разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей.</p> <p>2. Разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов.</p> <p>3. Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.</p> <p>4. Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования.</p> <p>5. Организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов.</p> <p>6. Разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация</p>	<p>ПК-4. способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований</p> <p>ПК-5. способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p>ПК-4.1. Знает результаты финансово-экономического анализа на различных уровнях хозяйствования, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>ПК-4.2. Знает перспективные направления исследований на различных уровнях хозяйствования.</p> <p>ПК-4.3. Знает теоретические и методические основы анализа и интерпретации экономических результатов в соответствии с разработанной программой.</p> <p>ПК-4.4. Владеет навыками разработки отдельных этапов программы исследований.</p> <p>ПК-4.5. Владеет современными технологиями и методами анализа базы данных</p> <p>ПК-5.1. Знает основные методы представления результатов исследований.</p> <p>ПК-5.2. Знает теоретические и методические основы анализа и интерпретации экономической информации для выявления тенденций изменения социально-</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

полученных результатов.		<p>экономических показателей, подготовки информационных обзоров и аналитических отчётов.</p> <p>ПК-5.3. Умеет представлять результаты исследования в форме аналитических отчетов с учетом требований различных групп пользователей финансовой информации.</p> <p>ПК-5.4. Умеет строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p> <p>ПК-5.5. Умеет использовать современное программно-информационное обеспечение для представления результатов научных исследований.</p> <p>ПК-5.6. Владеет навыками логического изложения результатов исследований</p>	
	<p>ПК-8. способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего</p>	<p>ПК-8.1. Знает нормативные требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса.</p> <p>ПК-8.2. Знает основные принципы, современные методы и формы организации педагогического процесса для преподавания экономических</p>	

	<p>образования, дополнительного профессионального образования</p>	<p>дисциплин. ПК-8.3. Знает требования, предъявляемые к преподавателю вуза в современных условиях. ПК-8.4. Умеет осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса для преподавания экономических дисциплин. ПК-8.5. Умеет выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий. ПК-8.6. Умеет использовать средства педагогической деятельности для повышения результативности научно-исследовательской деятельности обучающегося. ПК-8.7. Умеет применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин. ПК-8.8. Владеет навыками работы с методической литературой, творческого отбора необходимого для преподавания учебного материала. ПК-8.9. Владеет современными образовательными технологиями и активными методами преподавания дисциплин. ПК-8.10. Владеет</p>	
--	---	--	--

		навыками по разработке учебных планов, программ и соответствующего методического обеспечения	
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-экономический			
1. Создание методологии финансового консультирования, планирования и проектирования.	ПК-1. способность осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Знает сущность, функции, структуру и основы функционирования финансовых рынков, институтов, инструментов.	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н. Анализ отечественного и зарубежного опыта
2. Формирование стандартов и внутренних регламентов по процессу финансового консультирования, планирования и проектирования.		ПК-1.2. Знает основные виды финансовых продуктов и услуг.	
3. Руководство разработкой корпоративных регламентных документов по финансовому консультированию.		ПК-1.3. Умеет применять финансовые продукты и услуги применительно к конкретной ситуации в организации.	
4. Согласование позиций и выработка единых подходов по вопросам регламентации процесса финансового консультирования совместно с другими подразделениями организации и внешними финансовыми консультантами.	ПК-2. способность осуществлять консультирование клиентов по составлению финансовых планов и реализации инвестиционной деятельности	ПК-2.1. Знает сущность и значение инвестиционной деятельности организации.	
5. Координация структурных подразделений организации по вопросам финансового консультирования.		ПК-2.2. Знает основные виды финансовых планов организации.	
6. Формирование требований к		ПК-2.3. Знает особенности отдельных этапов инвестиционного проектирования	
		ПК-2.4. Умеет разрабатывать отдельные разделы финансовых планов.	
		ПК-2.5. Владеет современными	

<p>методическому обеспечению процесса финансового консультирования. 7. Внедрение единой методологии финансового планирования</p>		<p>программными продуктами в области финансового планирования и инвестиционной деятельности предприятия.</p>	
<p>и проектирования</p>	<p>ПК-3. способность управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)</p>	<p>ПК-3.1. Знает основные типы организационно-управленческих решений в условиях неопределённости и риска. ПК-3.2. Умеет использовать современные коммуникации для осуществления процесса финансового консультирования. ПК-3.3. Умеет выявлять проблемы и оценивать качество управления финансами при анализе конкретных ситуаций, формулировать рекомендации для их решения. ПК-3.4. Умеет соединять разнородную управленческую информацию в единое целое в целях принятия эффективных управленческих решений. ПК-3.5. Умеет находить пути снижения рисков и нести ответственность за</p>	

		принятые решения.	
--	--	----------------------	--

7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

7.1. Общесистемные требования к реализации программы:

7.1.1. Материально-техническое обеспечение (помещения и оборудование)

Помещения Института представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

7.1.2. Электронная информационно-образовательная среда Института

В ИНУПБТ имеются 4 компьютерных класса, оснащенных 53 компьютерами и комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе, при применении дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

7.2.1. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2007 — лицензия № 45829385 от 26.08.2009;
4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 48234688 от 16.03.2011;
5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011;

6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite — лицензия № 126408928;
7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия — лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;
8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE — лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;
9. Программный пакет LibreOffice — свободная лицензия Lesser General Public License
10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

7.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант+» - договор №2856/АП от 01.11.2007
2. Информационно-справочная система «LexPro» - договор б/н от 06.03.2013
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
6. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
7. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
8. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
9. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
10. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
11. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
12. www.consultant.ru Справочная правовая система КонсультантПлюс
13. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант
14. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
15. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
16. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
17. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
18. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
19. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)

20. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
21. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
22. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

7.2.3. Информационно-библиотечное обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ИНУПБТ и электронно-библиотечной системе IPRbooks по системе логин-пароль, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся. Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями по учебным дисциплинам. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Обеспечен доступ к библиотечным фондам, в том числе к научным и лексикографическим источникам, художественным и публицистическим текстам в базе данных журналов Elibrary.ru, в частности «Бюллетень министерства образования», «Вопросы экономики», «Мировая экономика и международные отношения», «Экономика, статистика, информатика. Вестник УМО».

Электронная информационно-образовательная среда ИНУПБТ обеспечивает по системе логин-пароль:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.3. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

7.3.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

7.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Институтом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

7.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

7.5.1. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся по основной профессиональной образовательной программе

В целях совершенствования программы магистратуры Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.5.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Организационно-педагогическими условиями подготовки студентов по ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», обеспечивающими интенсификацию данного процесса, являются: открытость образовательной среды ЧОУ ВО «ИНУПБТ» для внедрения инноваций в процесс подготовки студентов; отбор и структурирование содержания образования подготовки в соответствии с интегративно-моделирующими основаниями; интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки

студентов с использованием современных технологий обучения; регулярное изменение характера деятельности в процессе подготовки с опорой на личный опыт обучающихся, их индивидуальную мотивационную направленность; организация самостоятельной работы обучающихся как средство формирования профессиональных компетенций; уровень профессиональной компетенции преподавателей, обеспечивающих процесс подготовки студентов в системе высшего образования.

Образовательная среда ЧОУ ВО «ИНУПБТ» позволяет обеспечить профессиональную подготовку студентов по выбранному направлению в соответствии с их способностями и возможностями; их готовность к выполнению разнообразных профессиональных функций, творческой самореализации и социальной адаптации в предстоящей деятельности. Для создания и развития образовательной среды вуза задействован научно-методический, информационный, технологический, организационный и педагогический потенциал, накопленный различными структурами ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В этой связи образовательный процесс подготовки открыт для внедрения различного рода инноваций, способствующих его интенсификации.

Руководство образовательным процессом осуществляется высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом: штатными преподавателями с ученой степенью. Все задействованные при реализации программы преподаватели владеют технологиями организации образовательного процесса взрослых, основываются на своем жизненном опыте (бытовом, профессиональном и социальном) и учитывают особенности мышления и эмоционально-волевой сферы студентов.

На уровне содержания организационно-педагогическим условием является отбор и структурирование содержания образования подготовки специалистов в соответствии с интегративно-моделирующими основаниями. Переход от квалификационной модели специалиста к компетентностной позволил сместить акцент в профессиональной подготовке кадров на социально-личностные и общепрофессиональные компетенции.

На уровне технологии обучения организационно-педагогическим условием является интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки кадров с использованием современных технологий обучения. Интегративно-дифференцированная организация занятий предполагает также использование в процессе подготовки студентов различных методов и приемов обучения в зависимости от целей, специфики учебной дисциплины, периода обучения и особенностей обучающихся, а также оптимальное сочетание на отдельных этапах занятия индивидуальных, групповых, парных и фронтальных форм работы. Взаимопомощь, взаимответственность, самоконтроль и взаимоконтроль развиваются у слушателей при организации групповой и парной форм познавательной деятельности на занятии, если преподаватель соблюдает должное чувство меры и такта, а также компетентен в психологических вопросах формирования групп.

При реализации программы магистратуры направлению подготовки 38.04.01 Экономика используется лекционно-семинарская система, деловые и ролевые игры,

мастер-классы от ведущих специалистов и тренинги, круглые столы и диспуты, индивидуальные и групповые консультации, другие интерактивные формы обучения. В них четко прослеживается взаимосвязь информационно-сообщающей, проблемной, проектной и игровой технологий. Таким образом, интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки слушателей позволяет не только адаптировать образовательный процесс к индивидуальным особенностям и интересам обучающихся, но и обеспечить свободу выбора и вариативность образования, сформировать у слушателей стремление к самообразованию, способствовать решению индивидуальных задач развития личности.

Особую значимость на уровне технологии обучения имеет организационно-педагогическое условие, предполагающее организацию самостоятельной работы обучающихся как средство формирования профессиональных компетенций. Самостоятельная работа студентов является обязательной составляющей образовательного процесса подготовки слушателей дополнительной образовательной программы. Выделяют собственно самостоятельную работу, которая мотивируется потребностями личности и организуется самим слушателем, и управляемую самостоятельную работу как выполнение слушателем разработанного и контролируемого преподавателем задания. Выполнение самостоятельной работы может осуществляться индивидуально и в группе. Обе формы эффективны, однако групповая модель в большей степени способствует усилению активности и повышению мотивации слушателей за счет диалога, взаимного контроля и коллективной рефлексии.

Самостоятельная работа студентов организуется при подготовке к аудиторным занятиям. В связи с этим важным является создание целостной системы заданий с возрастающим уровнем сложности. При этом задания могут иметь как специальный характер в рамках учебного предмета, так и прикладной, реализуемый в профессиональной деятельности. Задания для самостоятельной работы слушателей могут быть многоуровневыми и вариативными, что обеспечивает репродуктивный, реконструктивный и творческий уровни их деятельности. Важным элементом в организации самостоятельной работы является ее содержание, которое имеет динамичный характер; постоянно обновляется с учетом современных направлений в развитии соответствующей отрасли науки, научных достижений, требований рынка труда; отбирается путем анализа содержательных элементов учебного предмета и связей между ними, включая межпредметные; имеет оптимальный уровень сложности и объем научной информации; соблюдает принцип преемственности содержания заданий с ранее представленной информацией.

Необходимый для реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика перечень материально-технического обеспечения включает:

- учебные аудитории для поточных лекций, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций (со звуко- и видеоборудованием);
- компьютерные классы;
- библиотеку, читальный зал, видеотеку, фонотеку;

- аудитории для самостоятельной работы студентов;
- аудитории для курсового проектирования;
- кабинеты для текущей и промежуточной аттестации студентов;
- лаборатории, оснащенные специальным лабораторным оборудованием;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- комплекты специальных периодических изданий;
- оборудование для фото- и видеосъемки.

Институт реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся. Целями внедрения электронного обучения в ЧОУ ВО «ИНУПБТ» являются: расширение возможностей обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для освоения образовательных программ;

- обеспечение индивидуальной траектории обучения;
- повышение качества образования за счет интеграции электронных и классических форм обучения;
- повышение доступности образования;
- обеспечение участия ЧОУ ВО «ИНУПБТ» в глобальном образовательном процессе;
- повышение эффективности самостоятельной работы студента и обеспечение автоматизированного (частично автоматизированного) контроля за ее выполнением.

Воспитательная работа

В Частном образовательном учреждении высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий» действует сеть студенческих клубов, секций, творческих объединений и коллективов, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах как на внутривузовском уровне, так и на городском, областном и региональном уровнях.

В рамках сотрудничества ЧОУ ВО «ИНУПБТ» с другими организациями проводятся совместные конференции, в том числе с использованием видеоконференцсвязи, форумы, семинары, выставки.

Для всестороннего развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств студентов в вузе создана социокультурная среда, условия, необходимые для социализации личности.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика опирается на применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки консультационной работы, принятия решений, межличностные

коммуникации, лидерские и другие необходимые специалисту личностные и профессиональные качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов).

Воспитательная работа осуществляется в соответствии планом мероприятий воспитательной и внеучебной работы со студентами.

С целью создания системы воспитательной деятельности, эффективной для формирования активной, социально-ответственной, всесторонне развитой личности специалиста, востребованного на рынке труда реализуются Концепция и Программа воспитательной работы.

Основными принципами воспитательной работы являются:

- системный подход – обеспечение единства учебной, научной и воспитательной работы со студентами;
- уважение к личности студента и к студенческому коллективу;
- активность и самостоятельность студентов, студенческих групп и органов студенческого самоуправления;
- единство требований;
- сочетание индивидуальных, групповых и массовых форм и методов воспитательной работы.

Реализация данных принципов направлена на широкое развитие воспитательной деятельности, способствующей формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Вуз нацелен на подготовку профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к творчеству, владеющей навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для достижения указанной цели реализуются следующие направления:

- духовно-нравственное и эстетическое (беседы, встречи с деятелями культуры и искусства);
- профессиональное и правовое (студенческие научные конференции, научные семинары, круглые столы);

В образовательном учреждении ведётся работа по вовлечению обучающихся в научно-исследовательскую работу. Студенты участвуют во всероссийских, региональных и городских научно-практических конференциях.

Проводится профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения, правонарушений и противопожарная пропаганда.

Финансовое обеспечение воспитательной деятельности производится из внебюджетных средств.

Таким образом, в вузе созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.

8.1. Рабочая программа воспитания (Приложение)

8.2. Календарный план воспитательной работы.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на территории института по адресу: Калуга, ул. Гагарина, д.1 имеются специальные указатели для входа в здания и знаки для парковки личного автомобильного транспорта.

В здании института созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся и поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в аудитории, туалетные комнаты, медицинский кабинет и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

Создана альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; система дистанционного обучения Прометей 5.0 также оснащена системой для слабовидящих, размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий, наглядные материалы и др. (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля), обеспечено присутствие на занятиях ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечено выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечен доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации; первая и последняя ступени лестниц окрашены в желтый цвет.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

Создано дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации, используется система видео лекций «Вебинар», с ссылкой на видео записи расположение в системе Прометей 5.0.

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (оснащены пандусами, поручнями, расширены дверные проемы, локально понижены стойки-барьеры; имеются в наличии лифт, специальные кресла и другие приспособления).

В институте имеются кнопки-вызова сотрудников (дежурных) института для оказания помощи данной категории лиц.

При реализации программы бакалавриата обучающимся обеспечивается освоение дисциплин (модулей) по выбору, в том числе и специальные условия инвалидам и лицам с ОВЗ в объеме не менее 30% объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Таблица № 7

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Таблица № 8

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.008 «Специалист по финансовому консультированию»	В	<i>Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля</i>	7	<i>Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг</i>	<i>В/01.7</i>	<i>7</i>
				<i>Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля</i>	<i>В/02.7</i>	<i>7</i>
	С	<i>Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)</i>	7	<i>Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования</i>	<i>С/01.7</i>	<i>7</i>
				<i>Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию</i>	<i>С/02.7</i>	<i>7</i>